



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.02.2024

№ 299-2024-01-05.С-97

**Об утверждении требований  
к порядку разработки  
и принятия правовых актов  
о нормировании в сфере закупок  
для обеспечения нужд  
Пермского муниципального  
округа Пермского края,  
содержанию указанных актов  
и обеспечению их исполнения**

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», пунктом 6 части 2 статьи 30 Устава Пермского муниципального округа Пермского края

администрация Пермского муниципального округа Пермского края  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Пермского муниципального округа Пермского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Настоящее постановление опубликовать в бюллетене муниципального образования «Пермский муниципальный округ» и разместить на официальном сайте Пермского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.permokrug.ru](http://www.permokrug.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 25 июля 2023 г.



4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пермского муниципального округа Пермского края Гладких Т.Н.

Глава муниципального округа



В.Ю. Цветов



УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
администрации Пермского  
муниципального округа  
Пермского края  
от 19.02.2024 №  
299-2024-01-05.С-97

## ТРЕБОВАНИЯ

### **к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Пермского муниципального округа Пермского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Пермского муниципального округа Пермского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1.1. администрации Пермского муниципального округа Пермского края, утверждающей:

1.1.1. правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Пермского муниципального округа Пермского края (включая подведомственные учреждения);

1.1.2. правила определения требований к закупаемым администрацией Пермского муниципального округа Пермского края, ее функциональными, территориальными органами и подведомственными им казенными, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями Пермского муниципального округа Пермского края отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

1.2. главных распорядителей бюджетных средств Пермского муниципального округа Пермского края (далее – муниципальные органы), утверждающих:

1.2.1. нормативные затраты на обеспечение функций главного распорядителя бюджетных средств, его подведомственных учреждений;

1.2.2. требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым главным распорядителем бюджетных средств, его подведомственными учреждениями.

2. Правовые акты, указанные в пункте 1.1 настоящих Требований, разрабатываются администрацией Пермского муниципального округа Пермского края в форме постановлений администрации Пермского муниципального округа Пермского края и согласовываются



с финансово-экономическим управлением администрации Пермского муниципального округа Пермского края.

3. Правовые акты, указанные в пункте 1.2 настоящих Требований, разрабатываются муниципальными органами в форме распорядительных документов руководителей соответствующих органов.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, и пояснительные записки к ним в установленном порядке подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) (далее – ЕИС).

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в ЕИС.

6. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в течение 5 рабочих дней с даты поступления предложений.

7. Муниципальные органы не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 6 настоящих Требований, размещают в ЕИС информацию, которая должна содержать сведения об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию о невозможности учета поступивших предложений.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований.

9. Муниципальные органы вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в пунктах 1.1.2 и 1.2.2 настоящих Требований, на заседаниях общественных советов при муниципальных органах в порядке, предусмотренном положениями о таких общественных советах.

10. Правовые акты, предусмотренные пунктом 1.2 настоящих Требований, пересматриваются муниципальными органами по мере необходимости.

11. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1.2 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в ЕИС.

12. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

13. Правовой акт, указанный в пункте 1.1.1 настоящих Требований, должен содержать:

13.1. классификацию затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг;

13.2. условия определения порядка расчета затрат на обеспечение функций;

13.3. порядок определения показателя численности основных работников, применяемого при необходимости для расчета нормативных затрат.

14. Правовой акт, указанный в пункте 1.1.2 настоящих Требований, должен содержать:

14.1. порядок формирования и утверждения перечня отдельных видов товаров, работ, услуг; требования к потребительским свойствам (в том числе к характеристикам качества) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) закупаемых муниципальным органом, его территориальными и функциональными органами, подведомственными им казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (ведомственный перечень) отдельных видов товаров, работ, услуг;

14.2. форму ведомственного перечня.

15. Правовые акты, указанные в пункте 1.2.2 настоящих Требований, должны содержать следующие сведения:

15.1. наименования муниципальных органов, подведомственных учреждений, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

15.2. перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

16. Правовые акты, указанные в пункте 1.2.1 настоящих Требований, должны определять:

16.1. порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

16.2. нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты, указанные в пункте 1.2 настоящих Требований, применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки муниципальных органов и их подведомственных учреждений.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### **к проекту постановления администрации Пермского муниципального округа Пермского края «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Пермского муниципального округа Пермского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»**

Настоящий проект постановления подготовлен в целях актуализации и обеспечения соблюдения требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Пермского муниципального округа Пермского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения администрацией Пермского муниципального округа Пермского края, главными распорядителями бюджетных средств Пермского муниципального округа Пермского края в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

Причиной принятия нового постановления является отмена постановления администрации Пермского муниципального района от 31 декабря 2015 года № 1747 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Пермского муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» в связи с принятием нового постановления администрации Пермского муниципального округа Пермского края от 25 июля 2023 года N СЭД-2023-299-01-01-05.С-577 "О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации Пермского муниципального района".

Данное постановление не затрагивает вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, проведение оценки регулирующего воздействия не требуется.

Финансово-экономическое обоснование не требуется, так как потребность в финансовых ресурсах отсутствует.

